

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Powiatowa Służba Drogowa w Olsztynie działając jako jednostka wyznaczona przez Starostę Olsztyńskiego do realizacji zadań związanych z usuwaniem pojazdów oraz prowadzeniem parkingu strzeżonego na podstawie art. 130 a pkt 5f Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Z 2020 roku, poz. 110 ze zm.) oraz działając na podstawie art. 18 ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 2056 ze zm.).

Zaprasza do składania ofert dotyczących zapłaty za przekazanie do demontażu i utylizacji pojazdów wycofanych z eksploatacji, których właścicielem na podstawie postanowienia Sądu stał się Powiat Olsztyński.

1. Oferty mogą złożyć wyłącznie przedsiębiorcy prowadzący punkty zbierania pojazdów i przedsiębiorcy prowadzący stacje demontażu na podstawie decyzji wojewody.
2. Kryteria stanowiące podstawę do wyznaczenia przedsiębiorcy:
  - najkorzystniejsza proponowana przez oferenta cena brutto przejęcia wycofanego z eksploatacji pojazdu o dmc do 3,5t, który zostanie odebrany bezzwłocznie, na wezwanie, na własny koszt i we własnym zakresie wydobyty spośród innych pojazdów z parkingu Powiatowej Służby Drogowej w Olsztynie, przy ul. Cementowej 3.
3. Ponadto do oferty należy dołączyć oświadczenie:
  - zobowiązanie przedsiębiorcy do demontażu każdego pojazdu przekazanego protokolarnie przez Powiatową Służbę Drogową w Olsztynie (wzór nr 2).
  - oświadczenie o zapoznaniu pracowników zaangażowanych w realizację oferty z klauzulą informacyjną (wzór nr 3)

Szacunkowa ilość przekazanych do demontażu pojazdów w roku 2022 wynosi:

- |  |        |
|--|--------|
| – rowery, motorowery i motocykle -   | 1 szt  |
| – pojazdy o dmc do 3,5 t -   | 4 szt  |
| – niekompletne pojazdy o dmc do 3,5t -<br>(brak masy własnej pojazdu pow. 30%) | 0 szt  |
| – pojazdy o dmc powyżej 3,5 t do 7,5 t -                                       | 0 szt. |
| – pojazdy częściowo lub całkowicie spalone -                                   | 0szt   |

Z projektem umowy można zapoznać się w siedzibie Powiatowej Służby Drogowej w Olsztynie przy ul. Cementowej 3.

Okres obowiązywania umowy: od dnia podpisania do 31.12.2022r.

**Oferty należy składać** w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Demontaż Pojazdów” do dnia **12.01.2022 r.** do godziny 14.00 w sekretariacie Powiatowej Służby Drogowej w Olsztynie, ul. Cementowa 3, tel. 89/535 66 30 - **według załączonego wzoru nr 1.**

DYREKTOR

Dariusz Jasiński

(podpis Dyrektora PSD)

## OFERTA

W sprawie wynagrodzenia za przekazywanie do demontażu pojazdów zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2020r. poz. 2056 ze zm.) przedsiębiorcy prowadzącego stacje demontażu lub punkt zbierania pojazdów.

.....  
(nazwa jednostki)

.....  
(adres siedziby)

NIP .....

Proponuję jednostkową cenę brutto usługi za przekazanie do demontażu i utylizacji jednego pojazdu:

- rowery, motorowery i motocykle .....
- pojazdy o dmc do 3,5 t .....
- niekompletne pojazdy o dmc do 3,5t -  
(brak masy własnej pojazdu pow. 30%) .....
- pojazdy o dmc powyżej 3,5 t do 7,5t .....
- pojazdy częściowo lub całkowicie spalone .....

**podane ceny zawierają należny podatek VAT**

**W załączeniu przedkładam następujące dokumenty:**

1. Kserokopię aktualnego odpisu z rejestru (KRS) lub kserokopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
2. Kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem decyzji Wojewody / Marszałka o wydanej koncesji na prowadzenie stacji demontażu lub punktu zbierania pojazdów.
3. Kserokopie decyzji o nadaniu numeru NIP.
4. Oświadczenie – zobowiązanie do utylizacji każdego pojazdu (wg wzoru nr 2)
5. Oświadczenie o zapoznaniu pracowników zaangażowanych w realizację oferty z klauzulą informacyjną

.....  
(miejscowość)

.....  
(data)

.....  
(podpis)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(nazwa jednostki)

.....  
(adres siedziby)

NIP .....

#### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że każdy pojazd przekazany do demontażu protokolarnie przez Powiatową Służbę Drogową w Olsztynie zostanie zdemontowany oraz zobowiązuję się do wystawienia i dostarczenia dokumentu: „Zaświadczenie o demontażu pojazdu”.

.....  
(miejsowość)

.....  
(data)

.....  
(podpis)

## Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO):

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiatowa Służba Drogowa w Olsztynie, 10-429 Olsztyn, ul. Cementowa 3, tel. 89 535 66 30, e-mail: [psd@powiat-olsztynski.pl](mailto:psd@powiat-olsztynski.pl)
2. Osobą udzielającą wyjaśnień w zakresie ochrony danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych, z którym można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej e-mail: [iod\\_psd@powiat-olsztynski.pl](mailto:iod_psd@powiat-olsztynski.pl) lub na adres korespondencyjny Administratora danych;
3. Celem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest przeprowadzenie postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. zapłaty za przekazanie do demontażu i utylizacji pojazdów wycofanych z eksploatacji, których właścicielem na podstawie postanowienia Sądu stał się Powiat Olsztyński.
4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami Ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są przede wszystkim organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które regulują przepisy powszechnie obowiązującego prawa
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat (odrzucone oferty) liczone od roku następującym, po roku w którym sprawę zakończono oraz 10 lat (umowa i wygrana oferta) liczone od chwili zakończenia podpisanej umowy;
8. Posiada Pan/Pani prawo do dostępu do danych osobowych/ sprostowania danych osobowych/ żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych/ wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
9. Jeżeli przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych odbywa się na podstawie zgody ma Pan/Pani prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest **wymogiem ustawowym** i jest Pan/Pani zobowiązania do ich podania, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Konsekwencją nie podania danych osobowych jest brak możliwości osiągnięcia celu, jakim jest spełnienie ciążącego obowiązku prawnego na Administratorze;
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(nazwa jednostki)

.....  
(adres siedziby)

NIP .....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że każdy pracownik realizujący umowę zapoznał się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych

.....  
(miejsowość)

.....  
(data)

.....  
(podpis)