

FORMULARZ OFERTY – zadanie nr 1
Sprzątanie kontenera biurowo-socjalno-sanitarnego
Obwodu Drogowego Nr 1 w Olsztynku

I. Opis zadania:

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje w okresie od dnia 04.01.2021 r. do dnia 31.12.2021r. obowiązki w zakresie świadczenia na rzecz Zamawiającego usług polegających na utrzymaniu czystości w kontenerze biurowo-socjalno-sanitarnym Obwodu Drogowego Nr 1 w Olsztynku z siedzibą przy ul. Sielskiej 2A, o powierzchni wewnętrznej ok. 44 m².

1. Szczegółowy zakres usług obejmuje sprzątanie pomieszczeń biurowych (3 pokoje) o łącznej powierzchni ok.44m², w tym:

- zmiatanie, odkurzanie oraz mycie powierzchni podłogowych (wykładzina PCV, chodniki dywanowe) – codziennie,
- odkurzanie blatów biurek oraz innych mebli – codziennie,
- odkurzanie konwektorów i wewnętrznych parapetów, listew przypodłogowych - raz w tygodniu,
- usuwanie pajęczyn - w zależności od potrzeb,
- mycie aparatów telefonicznych-raz w tygodniu,
- czyszczenie wyłączników elektrycznych oraz gniazdek elektrycznych - raz w tygodniu,
- odkurzanie sprzętu biurowego specjalnie do tego przeznaczonym środkiem - raz w tygodniu,
- mycie drzwi wewnętrznych - raz w tygodniu,
- opróżnianie pojemników na śmieci i inne nieczystości – codziennie,
- mycie pojemników na śmieci wraz z wymianą worków - w zależności od potrzeb,
- czyszczenie pomieszczeń sanitarnych (2 umywalki, 2 toalety, prysznic) – codziennie
- usuwanie osadu z wszystkich urządzeń higieniczno-sanitarnych - w zależności od potrzeb,
- mycie ścian zmywalnych w pomieszczeniach sanitarnych - w zależności od potrzeb,
- czyszczenie wykładzin i krzeseł „na mokro” - raz w roku (krzeseł w zależności od potrzeb),
- uzupełnianie w toaletach wkładów na mydło, ręczniki papierowe oraz papier toaletowy,
- mycie okien PCV (4 szt o wym. 1465x1435 oraz 3 szt o wym. 565x535) według potrzeb nie rzadziej niż dwa razy do roku,
- mycie żaluzji antywłamaniowych – 1 raz w roku,
- **w czasie pandemii codzienna dezynfekcja klamek oraz powierzchni najczęściej dotykanych przez pracowników i petentów w szczególności: powierzchni blatów biurek, włączników światła, baterii łazienkowych itp.;**

2. Wykonawca zapewnia sprzęt oraz środki czystości potrzebne do realizacji zamówienia (w ty zapachy do toalet);

3. Zamawiający zapewnia środki do dezynfekcji powierzchni w czasie pandemii;

4. Papier toaletowy, ręczniki papierowe i mydło w płynie zapewnia Zamawiający – PSD;

5. Sprzątanie odbywać się będzie po godz. 15.00 lub w godzinach pracy Obwodu Drogowego nr 1 w Olsztynku, po wcześniejszym uzgodnieniu z Kierownikiem OD 1 w Olsztynku;

6. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i przepisów p.poż. podczas świadczenia usług.

II Oferta/oświadczenia oferenta:

Dokonałem wizji pomieszczeń, zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Oświadczam, że przedsiębiorstwo posiada/ nie posiada* status zakładu pracy chronionej (*właściwe podkreślić)

Biorąc pod uwagę powyższy zakres czynności, częstotliwość prac - pięć dni w tygodniu, **oferuję:**

cenę usługi w kwocie **zł netto** miesięcznie + podatek VAT 23% w kwocie **zł**, co daje kwotę **brutto** **zł miesięcznie. Słownie**

brutto:

W cenę zostały wkalkulowane wszelkie chemiczne środki czystości oraz sprzęt potrzebne do realizacji zamówienia.

III. Dane oferenta:

Nazwa i adres Oferenta:

Nazwa:

.....
.....
.....
.....

Adres:

.....
.....
.....
.....

NIP:

Osoba do kontaktu:

.....tel.:.....

.....r.
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO):

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiatowa Służba Drogowa w Olsztynie, 10-429 Olsztyn, ul. Cementowa 3, tel. 89 535 66 30, e-mail: psd@powiat-olsztynski.pl
2. Osobą udzielającą wyjaśnień w zakresie ochrony danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych, z którym można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej e-mail: iod_psd@powiat-olsztynski.pl lub na adres korespondencyjny Administratora danych;
3. Celem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest przeprowadzenie postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Sprząatanie pomieszczeń biurowych i socjalno-sanitarnych (kontener) Obwodu Drogowego Nr 1 w Olsztynku w 2021 roku”, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego do 30 000 euro;
4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są przede wszystkim organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które regulują przepisy powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat (odrzucone oferty) liczone od roku następującym, po roku w którym sprawę zakończono oraz 10 lat (umowa i wygrana oferta) liczone od chwili zakończenia podpisanej umowy;
8. Posiada Pan/Pani prawo do dostępu do danych osobowych/ sprostowania danych osobowych/ żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych/ wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
9. Jeżeli przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych odbywa się na podstawie zgody ma Pan/Pani prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest **wymogiem ustawowym** i jest Pan/Pani zobowiązania do ich podania, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Konsekwencją nie podania danych osobowych jest brak możliwości osiągnięcia celu, jakim jest spełnienie ciężącego obowiązku prawnego na Administratorze;
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.